Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова»
Институт дополнительного профессионального образования

Принято решением Ученого совета ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский ГАУ (протокол № 1 от «25» сентября 2015г.

Утверждаю:
Директор ИДПО,
профессор _____ Б.Б. Уянаев
«28» сентября 2015г.

Положение
о дистанционных образовательных технологиях, электронном обучении ИДПО Кабардино-Балкарского ГАУ

НАЛЬЧИК 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия реализации дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в Институте дополнительного профессионального образования Кабардино-Балкарского ГАУ (далее – Институт), регулирует обучение с использованием дистанционных технологий по образовательным программам, реализуемым Институтом, с учетом материально-технической и коммуникационной базы учреждения.

1.2.Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 года №2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 г. № ВК -1013-06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»
- Уставом и внутренними локальными нормативными актами Института, государственными образовательными стандартами дополнительного профессионального образования

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Дистанционное обучение (ДО) как технология есть целенаправленное и методически организованное руководство учебно – познавательной деятельностью лиц, находящихся на расстоянии от образовательного центра, осуществляемое посредством электронных и традиционных средств связи.

Информационно-образовательная среда (ИОС) - пакет программного обеспечения, создания и сопровождения дистанционных курсов. В среде размещаются теоретические, практические и другие образовательные материалы по учебным курсам (дисциплинам); предусмотрены блоки управления обучением, а также коммуникационный блок: форумы, электронная почта, обмен вложенными файлами внутри каждого курса, чат, обмен личными сообщениями.

Сетевая форма реализации образовательных программ (далее – сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с образовательными организациями также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

Система дистанционного обучения (СДО) – система управления ИОС, позволяющая организовать полный цикл электронного обучения в учебном центре. СДО обеспечивает:

- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий;
- управление пользователями всех категорий;
- хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов;
- взаимодействие участников дистанционного учебного процесса;
- мониторинг дистанционного учебного процесса.

Электронный учебно-методический ресурс (ЭУМР) – это учебно-методические материалы на электронных носителях и их сетевые версии, содержащие систему обязательных базовых знаний, умений и навыков по дисциплине в соответствии с требованиями образовательных программ.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, являющийся функциональным элементом ЭУМР. Структура, предметное содержание, методы и средства разработки и применения ЭОР определяются его функциональным назначением и спецификой применения.

Интерактивный дистанционный курс (ИДК) – размещенный в ИОС комплекс учебно-методических материалов, представленных в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченный

системой навигации по курсу и управления различными его компонентами. Разрабатывается на основе ЭУМР.

Тьютор – лицо, выполняющее индивидуальное сопровождение обучения при электронном обучении путем личного контакта с обучаемым на протяжении периода времени.

Обучающиеся – слушатели и другие категории обучающихся, осваивающие основную и (или) дополнительную профессиональную программу (далее – образовательная программа) с применением ДОТ.

1.4. Основными целями использования ДОТ и ЭО в Институте являются:

1.4.1. предоставление для работников АПК и населения в РФ и за ее рубежами равных образовательных возможностей;

1.4.2. повышение качественного уровня образования за счет более активного использования научного и образовательного потенциала Института;

1.4.3. расширение образовательной среды для удовлетворения потребностей и прав человека в области образования;

1.4.4. интеграция в систему дистанционного обучения и развитие непрерывного образования работников АПК и населения.

1.5. Основными задачами внедрения ДОТ и ЭО являются:

1.5.1. развитие единого образовательного пространства в рамках России, всего мирового сообщества, подразумевающее обеспечение возможности получения образования в любой точке образовательного пространства;

1.5.2. внедрение современных технологий, позволяющих привлекать преподавателей, в том числе практикующих специалистов, для проведения аудиторных занятия в режиме онлайн и повышение уровня образованности общества и качества образования;

1.5.3. реализация потребностей населения в образовательных услугах;

1.5.4. формирование у слушателей Института навыков обучения с использованием ДОТ.

2. МОДЕЛИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОТ И ЭО

2.1.При реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО в Институте могут быть применены следующие модели:

2.1.1. полностью дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося;

2.1.2. частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося.

2.2. Институт доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ и ЭО, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.4. Институт самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся и учебных занятий с применением ДОТ и ЭО.

2.5. Схемы проведения ДО:

- с использованием дистанционных курсов;
- с использованием тренингов;
- с использованием вебинаров;
- с использованием видеолекций;
- с использованием электронных учебных модулей.

3. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРИМЕНЕНИЯ ДОТ И ЭО

3.1. Институт обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение обучающимися образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения обучающихся.

3.2. Внедрение ДОТ и ЭО возможно при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.3. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

3.4. Требования к рабочему месту педагогического работника определяются внутренним локальным нормативным актом Института.

3.5. Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы ДО.

3.6. Организация видеоконференции включает информирование слушателей о технических требованиях к оборудованию и каналам связи, предварительную проверку связи со слушателями, создание и настройку вебинара в информационной системе видеоконференцсвязи, предоставление преподавателям и слушателям гиперссылки на URL-адрес (адрес ресурса в сети Интернет) вебинара, предоставление рабочего места (при необходимости) преподавателю, контроль состояния вебинара в процессе его проведения, запись вебинара, видеомонтаж вебинара (при необходимости), предоставление слушателям доступа к записи вебинара.

3.7.Техническое обеспечение системы ДО включает в себя:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения системы ДО;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения системы ДО и доступа в ИОС преподавателям и обучающимся Института, а также для связи преподавателей с обучающимися посредством сети Интернет;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению системы ДО через локальные сети и Интернет.

3.8.Программное обеспечение системы ДО включает в себя:

- модульную объектно-ориентированную динамическую учебную платформу с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование ИДК и их элементов.

Учебная платформа обеспечивает: хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов; организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий; взаимодействие участников дистанционного обучения; мониторинг хода дистанционного учебного процесса.

- серверное программное обеспечение, обеспечивающее функционирование сервера и связь с СДО через Интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки ИДК и их элементов;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность проведения вебинаров, а также других видов связи преподавателей с обучающимися средствами сети Интернет.
-

3.9.Информационное обеспечение системы ДО включает в себя:

- ЭОР, ЭУМР и ИДК, доступные через систему дистанционного обучения или через электронно-библиотечную систему Института;
- электронные ресурсы, находящиеся в свободном доступе в сети Интернет.

4. КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ИНСТИТУТА, РЕАЛИЗУЮЩЕГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ.

4.1. Образовательный процесс с использованием ДОТ осуществляется:

- преподавательским составом, имеющим навыки работы в электронной обучающей среде, который создает и актуализирует специализированные учебные материалы, размещает их в ИОС, осуществляет в СДО опосредованные взаимодействия и проводит различные виды учебных занятий с обучающимися независимо от места их нахождения;
- административно-управленческим и учебно-вспомогательным персоналом, осуществляющим учебно-методическое и организационно-техническое обеспечение учебного процесса.

4.2. В случае необходимости Институт имеет право привлекать сторонних педагогических работников и специалистов для проведения учебного процесса по системе ДО, осуществляя с ними организационное и методическое взаимодействие с применением информационных и коммуникационных технологий.

4.3. Нормирование и оплата труда преподавателей с применением ДОТ
регулируются действующими внутренними нормативными документами Института.

4.4. В целях непрерывной актуализации навыков и умений всех сотрудников, работающих в системе ДО, Институт организует на постоянной основе практические семинары, конференции и индивидуальные консультации по вопросам использования и совершенствования ДОТ.

4.5. Назначение тьюторов для сопровождения образовательной программы или ее части осуществляется Институт, организующим обучение, с учетом его компетенций в области изучаемых дисциплин, а также возможности его работы с обучающимися путем доступа через Интернет.

4.6. Тьютор самостоятельно определяет виды взаимодействия (непосредственное, опосредованное с использованием телефона, ИОС, или других средств телекоммуникаций), объем консультаций, оказываемых каждому обучаемому или группам обучаемых, график проведения консультаций, проводит мониторинг образовательных достижений обучающегося.

5. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДОТ

5.1. В Институте дистанционные образовательные технологии могут применяться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

5.2. Решение о применении ДОТ в образовательном процессе по всем программам обучения принимается руководителем Институт (в зависимости от состояния материально-технической базы и степени готовности ПС к применению ДОТ).

5.3. Институт самостоятельно определяет соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ.

5.4. Институт самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым ЭУМР при реализации образовательных программ с использованием ДОТ.

5.6. Учебный процесс с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с утвержденными учебными планами, учитывающими особенности дистанционного обучения.

5.7. При обучении с использованием ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается доступ к информационному и программному обеспечению системы ДО через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы или ее части.

5.8. Обучение по образовательным программам с применением ДОТ основывается на обязательном сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы обучающихся с ЭУМР. Институт организует учебно-методическую помощь обучающимся в ходе освоения образовательных программ, главным образом - в форме консультаций с использованием средств телекоммуникаций.

5.9. Порядок предоставления образовательных услуг с использованием ДОТ для каждой формы обучения (или их сочетания) регламентируются
соответствующими внутренними нормативными документами.

5.10. Учебный процесс с использованием ДОТ реализуется в следующих
формах взаимодействия обучающихся и преподавателей Института:

- асинхронной организации учебного процесса, которая обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени;

- синхронной организации учебного процесса, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающегося с преподавателями в режиме реального времени средствами ИКТ, а в случае невозможности их использования - традиционным способом.

5.11. Все ЭУМР обновляются по мере необходимости, но не реже, чем через каждые 3 года.

5.12. Итоговая аттестация может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

5.13. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Проводится автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных обучающихся.

5.14. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием дистанционных образовательных технологий, получают соответствующие документы о квалификации лично; через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником; по заявлению выпускника через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.15. Учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот может вестись на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

5.16. ДОТ и ЭО могут проводиться на бюджетной или платной основе, в соответствии с заключенными договорами.

5.17. При проведении платных ДОТ и ЭО со слушателями заключается предварительный договор, высылается счет и договор. После оплаты слушатель получает пароль доступа.

5.18. Учет рабочего времени и оплата труда преподавательского состава осуществляется на основании локальных нормативных актов Института. При участии в реализации образовательных программ в сетевой форме преподавательского состава нескольких организаций оплата труда осуществляется каждой из организаций самостоятельно, если договором о сетевом взаимодействии не предусмотрено иное.

5.19. Контроль за объемом часов и подача табеля на оплату возлагается на заведующего отделом повышения квалификации и профессиональной переподготовки

6. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СВЯЗИ

6.1. Отдел повышения квалификации и профессиональной переподготовки*:*

- осуществляет сбор заявок на дистанционное обучение от ЛПУ, иных организаций и по личным заявлениям обучающихся;
- формирует учебный контингент в соответствии с утвержденным расписанием занятий;
- готовит образовательные программы совместно с ОСЦ;
- готовит журналы учебных занятий.
- обеспечивает зачисление обучающихся;
- формирует расписание;
- готовит документы об окончании обучения.
- осуществляет организационную и консультационную работу по подготовке и проведению дистанционных курсов;
- формирует расписание ДОТ и ЭО;
- осуществляет подбор преподавателей;
- ведет учет часов занятий, проведенных преподавателями.

6.2 . Учебно-методический отдел:

- формирует реестры на почасовую оплату;
- по окончании обучения, выдает документы о прохождении ДОТ и ЭО.

6.3. Преподаватели:

- проводят занятия согласно расписанию в режиме ДОТ и ЭО.

6.4. Инженер по ТСО:

- осуществляет техническую поддержку и программное обеспечение организации ДОТ и ЭО.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ.

7.1. Преподаватели:

Преподаватели, обеспечивающие реализацию образовательных программ с использованием ДОТ, должны иметь соответствующую подготовку и отвечать определенным требованиям.

7.1.1. Преподаватель имеет право:

- при создании ЭУМР оформлять авторские права Института на них, отдавать на конкурс и получать рейтинговые оценки;
- подготовить и издать учебное пособие (учебник) на основе

разработанных ЭУМР и ИДК.

7.1.2. Преподаватель должен:

- обладать специальными знаниями и умениями в области методики и педагогики электронного обучения, в том числе – с использованием ДОТ;
- уметь обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки ЭОР, ЭУМР и ИДК;
- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, в том числе - методами работы в СДО учебного центра;
- уметь подготовить и провести групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя) на основе организованных информационных технологий с использованием игровых, тренинговых и других методов проведения активных групповых занятий;
- уметь создавать и обеспечивать единство учебной, социально-коммуникативной и профессиональной сред;
- актуализировать ИДК по преподаваемым дисциплинам;
- соблюдать регламент ведения обучения с использованием ДОТ, в том числе - находиться в СДО в соответствии с тематическим планом-графиком курса;
- соблюдать требования технологии электронного обучения, в том числе – с использованием ДОТ, включая организацию самостоятельной работы и контроль за ней, мотивацию обучающихся к обучению и т.п.;
- систематически повышать квалификацию с использованием ДОТ.

7.2. Обучающиеся:

7.2.1. Обучающийся имеет право получить:

- доступ к ЭУМР в рамках СДО согласно графику учебного процесса;
- всю информацию, касающуюся процесса организации учебного процесса;
- консультацию преподавателей в процессе изучения дисциплины через СДО или с использованием средств телекоммуникации;
- консультацию сотрудников Институт по организационным и техническим вопросам.

7.2.2. Обучающийся обязан:

- после зачисления, для получения допуска к ИДК по дисциплинам учебного плана, пройти вводный курс по работе в СДО;
- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по дисциплинам рабочего учебного плана;
- проходить текущую, промежуточную и итоговую аттестацию согласно тематическому плану-графику.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По мере совершенствования и развития электронного обучения, в том числе – с использованием ДОТ, в данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые директором Института.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц					Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых	Всего страниц		

Разработано: зав. учебно-методическим отделом _____ А.К. Виндижева